

**Принято**  
На Совете школы  
протокол № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Утверждено**  
приказом № \_\_\_\_\_ от  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Директор МБОУ СОШ № 58  
\_\_\_\_\_ С.В. Дубовицкая

**Положение  
об Общественном Совете по  
питанию и формированию основ  
здорового образа жизни  
МБОУ СОШ №58 г. Пензы**

## **Положение Об Общественном Совете по питанию и формированию основ здорового образа жизни МБОУ СОШ №58 г. Пензы**

### **I. Общие положения**

1.1. Общественный Совет по питанию формированию основ здорового образа жизни (далее – Совет) является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи МБОУ СОШ №58 г.Пензы в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания детей, усилению контроля за полноценностью питания, качеством поступающей продукции, внедрению основ здорового питания, здорового образа жизни и формированию здоровьесберегающей среды.

### **II. Структура Общественного Совета по питанию и формированию основ здорового образа жизни**

2.1. Совет включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников МБОУ СОШ №58 г.Пензы, представителей «Веста-сервис», оказывающих услуги по питанию, и представителей общественности (члены Управляющего совета, родительских комитетов классов, члены Совета старшеклассников).

2.2. Председателем совета по питанию является замдиректора школы, назначенный Приказом директора, ответственным за организацию питания. Из числа членов Совета по питанию назначается заместитель председателя Совета по питанию.

2.3. В состав Совета по питанию входят:

- заместитель директора, ответственный за питание
- повар
- социальный педагог, ответственный за организацию бесплатного и льготного питания
- члены Управляющего Совета школы,
- председатель профкома, ответственный за выдачу бесплатной молочной продукции ученикам 1-7 классов,
- уполномоченный представитель по правам участников образовательного процесса и представители родительской общественности от 1-11 классов МОУ СОШ №58 г.Пензы
- член Совета старшеклассников

2.4. Состав Совета утверждается Приказом директора МБОУ СОШ №58 г.Пензы сроком на 1 год.

### **III. Основные задачи работы Совета**

3.1. Осуществление содействия в проведении анализа за состоянием и организацией питания в МБОУ СОШ №58 г.Пензы.

3.2. Организация обучения персонала, связанного с организацией питания детей в МБОУ СОШ №58 г.Пензы

- 3.3. Разработка и интеграция передового опыта, инновационных форм организации питания детей в МБОУ СОШ №58 г.Пензы
- 3.4. Координация взаимодействия деятельности МБОУ СОШ №58 г.Пензы и ООО "Веста-Сервис"
- 3.5. Решение вопросов по бесплатному и льготному питанию
- 3.6. Пропаганда среди учащихся здорового питания и здорового образа жизни
- 3.7. Контроль за организацией и качеством полноценностью питания детей, качеством поступающей продукции, изучением мнения по вверенным вопросам
- 3.8. Популяризация здорового образа жизни через педагогическую общественность, родительский всеобуч, гигиеническое воспитание школьников и их досугово-познавательную деятельность.

#### IV. Порядок и направления работы Совета

##### 4.1. Совет организует:

- изучение оптимального и передового опыта в области организации питания и здорового образа жизни в МБОУ СОШ №58 г.Пензы и способствует его интеграции в работу;
- консультативную работу, повышение квалификации, обучение персонала, связанного организацией детского питания;
- плановый систематический анализ за состоянием организации питания, хранения и транспортировки продуктов, их стоимости.

##### 4.2. Осуществляет контроль:

- за работой пищеблока (материальная база пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, хранение проб за 48 часов, закладка продуктов, технология приготовления продуктов, качество и количество пищи, продуктов, маркировка тары, выполнение графика и правил раздачи пищи и др.);
- за организацией питания детей и детей-аллергиков на группах: соблюдение режима питания, доставка и раздача пищи в группах, сервировка стол, гигиена приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, маркировка посуды для пищи;
- за работой продуктовой кладовой (прием, хранение, выдача продуктов, оформление документации, санитарно-эпидемиологический режим);
- за выполнением 4 - х недельным меню, утвержденного на Совете по питанию в школе,
- за выполнением норм раскладки;
- за ведением документации по организации питания.

4.3. Совет проводит заседание планово 2 раза в год, оформляя заседания протоколами.

4.4. Просветительская работа по данному направлению.

4.5. Сотрудничество со специалистами и организациями по данному направлению деятельности.

## V. Права и обязанности членов Совета

5.1. Члены Совета обязаны присутствовать на заседаниях Совета и мероприятиях по плану МБОУ СОШ №58 г. Пензы.

5.2. Члены Совета имеют право:

- выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания и здорового образа жизни, контролировать выполнение принятых на Совете предложений, поручений;
- давать рекомендации, направленные на улучшение питания и здоровьесберегающей среды в МБОУ СОШ №58 г. Пензы;
- ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, родителей и обучающихся;
- принимать участие во внеклассных мероприятиях по популяризации здорового питания и здорового образа жизни;
- организовывать изучение общественного мнения об организации питания в школе и информировать о нем всех участников образовательного процесса МБОУ СОШ №58 г. Пензы.

## VI. Отчетность.

6.1. Председатель Совета собирает сводную информацию за текущий учебный год и представляет аналитическую справку о деятельности Совета 1 раз в год.